



## OFERTA DE EMPLEO

El [Foro Rural Mundial \(FRM\)](#) es una red global que promueve la **Agricultura Familiar** y el **Desarrollo Rural Sostenible**, compuesta por federaciones y organizaciones de la Agricultura Familiar como **COPROFAM, ESAFF, INFOFO, PIFON, PDRR, PROPAC y AFA**, organizaciones de desarrollo rural como **INADES**, cooperativas agrarias como Cooperativas Agroalimentarias de España y **KONFEKOOP**, y centros de investigación agraria como **CIRAD**. El FRM agrupa a entidades que representan a más de **50 millones de agricultores y agricultoras familiares** en los cinco continentes. Nuestra misión es “**Promover la Agricultura Familiar y el Desarrollo Rural Sostenible**”.

Buscamos una **persona proactiva y comprometida** para liderar el área de **Género y Juventud** en el Secretariado del FRM con sede en **Arkaute, Vitoria-Gasteiz, Euskadi**. Su labor será **impulsar la equidad de género y fortalecer el liderazgo de las mujeres en la agricultura familiar**, así como **potenciar el rol de la juventud en la construcción de un futuro sostenible para la agricultura familiar**.

### **Puesto ofertado: Técnico/a de proyectos de cooperación- Especialista en Género y Juventud**

#### **PERFIL REQUERIDO:**

- **Compartir la misión y visión del FRM.**
- **Formación universitaria** en desarrollo rural, ciencias sociales, derechos humanos, o áreas afines.
- **Formación específica en género** (se valorará contar con estudios de postgrado en Género o similar).
- **Experiencia mínima de 3 años** en la formulación y gestión técnica y financiera de proyectos de cooperación internacional en las áreas de género, juventud, desarrollo rural, cambio climático y/o sistemas alimentarios.
- **Experiencia demostrable en cuestiones de género y su transversalización** en proyectos y programas de desarrollo.
- **Experiencia en incidencia política, fortalecimiento organizacional, agricultura y/o desarrollo rural sostenible.**
- **Disponibilidad para viajes internacionales.**

#### **VALORABLE:**

- Experiencia con **comunidades, mujeres y jóvenes rurales.**
- Experiencia en **trabajo en red y establecimiento de alianzas** a nivel internacional.
- Conocimientos en **diseño y uso de herramientas de formación-plataformas** de aprendizaje en línea, medios interactivos, redes sociales, etc.



#### IDIOMAS:

- Se requiere **nivel avanzado de inglés y castellano**.
- Se valorará contar con nivel intermedio de francés.

#### FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES:

- Liderar y coordinar las **iniciativas de género y juventud**, asegurando la integración de estos enfoques en las actividades de la organización.
- Formular, implementar y monitorear **programas de fortalecimiento de capacidades** en políticas públicas y agricultura familiar para jóvenes y mujeres agricultoras familiares, que respondan a las necesidades locales y globales de estos grupos.
- Coordinar el **Grupo Central de Jóvenes de la Agricultura Familiar** y la **Red Internacional de Mujeres Rurales en Acción**, liderados por el FRM, facilitando alianzas con actores estratégicos de la sociedad civil, organismos multilaterales y gobiernos.
- Desarrollar **estrategias de incidencia** para promover políticas públicas que garanticen los derechos de las mujeres y de la juventud de la agricultura familiar.
- Organizar y participar en **reuniones** de trabajo externas e internas **a nivel nacional e internacional**
- Coordinar el proceso interno de **transformación pro-equidad** en el FRM (en fase de elaboración del Plan de Acción).
- Elaborar **informes de seguimiento** técnicos y financieros.
- Brindar **asesoría técnica** y colaborar estrechamente con contrapartes en los proyectos.
- Mantener la **interlocución con las agencias financiadoras** y contrapartes, junto con el equipo del FRM y en coordinación con la Dirección.

#### DEPENDENCIA Y COORDINACIÓN:

- **Reporta a la Dirección del FRM.**
- Coordinación continua y trabajo en equipo con las demás integrantes del Secretariado en la implementación de los planes de acción del FRM.

#### CONDICIONES:

- **Contrato indefinido** (con periodo de prueba de 3 meses).
- **Jornada completa.**
- **Salario según tablas del FRM.**
- **Condiciones laborales flexibles para conciliación.**
- **Lugar de trabajo:** Sede del Secretariado del FRM en Arkaute, Vitoria-Gasteiz con **opción de tele-trabajo 3 -4 días por semana.**
- **Incorporación: Inmediata.**

Se ofrece la **oportunidad de incorporarse a una organización consolidada de ámbito internacional**, que trabaja por asegurar el desarrollo sostenible de la agricultura familiar en los



5 continentes, que cuenta con una base social representativa, que mantiene sólidas relaciones internacionales y es apoyada por un equipo técnico multidisciplinar fuertemente comprometido.

**PROCESO DE SELECCIÓN:**

Las personas interesadas deben enviar:

1. Carta de presentación y motivación
2. Curriculum Vitae
3. Al menos 2 referencias

Enviar la documentación a:

**Contacto:** Marisol Rodriguez

**Correo electrónico:** [mrodriguez@ruralforum.org](mailto:mrodriguez@ruralforum.org)

**Fecha límite para enviar candidaturas:** **18 de noviembre**

*Las personas que cumplan con el perfil serán contactadas para entrevista.*